

	<p>Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach Wydział Nauk o Zdrowiu w Katowicach Katedra i Klinika Rehabilitacji ul. Ziołowa 45/47 40-635 Katowice - Ochojec</p>
<p>RAMOWY PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ KIERUNEK: PIELĘGNIARSTWO STUDIA I STOPNIA</p>	
<p>NAZWA PRZEDMIOTU</p>	<p>REHABILITACJA I PIELĘGNOWANIE NIEPEŁNOSPRAWNYCH</p>
<p>ROK AKADEMICKI</p>	<p>2020/2021</p>
<p>LICZBA GODZIN</p>	<p>80 godzin dydaktycznych</p>
<p>W ramach kształcenia praktycznego z przedmiotu rehabilitacja i pielęgowanie niepełnosprawnych, student:</p>	
<p>EUs_1 EUs_2 EUs_3 EUs_4 EUs_5 EUs_6 EUs_7 EUs_8 EUs_9 EUs_10 EUs_11 EUs_12 EUs_13 EUs_14 EUs_15 EUs_16 EUs_17</p>	<p>Rozpoznaje negatywny wpływ hipokinezji i akinezji na sferę fizyczną i psychiczną pacjenta. Układa chorego w łóżku w pozycjach terapeutycznych, zmienia pozycje. Układa pacjenta z zastosowaniem udogodnień Wykonuje: gimnastykę oddechową, drenaż ułożeniowy, inhalację Wykonuje nacieranie i oklepywanie pleców. Wykonuje ćwiczenia bierne. Wykonuje ćwiczenia czynne. Wykonuje techniki masażu klasycznego. Dokumentuje sytuację zdrowotną pacjenta, jej dynamikę zmian i realizowaną opiekę pielęgniarską Instruuje pacjenta i jego opiekuna w zakresie użytkowania sprzętu pielęgnacyjno-rehabilitacyjnego oraz środków pomocniczych Prowadzi rehabilitację przyłóżkową i usprawnianie ruchowe pacjenta oraz aktywizację z wykorzystaniem elementów terapii zajęciowej Szczepia godność i autonomię osób powierzonych opiece Systematycznie wzbogaca wiedzę zawodową i kształtuje umiejętności, dążąc do profesjonalizmu Przestrzega wartości, powinności i sprawności moralnych w opiece Wykazuje odpowiedzialność moralną za człowieka i wykonywanie zadań zawodowych Przestrzega praw pacjenta Rzetelnie i dokładnie wykonuje powierzone obowiązki zawodowe Przestrzega tajemnicy zawodowej Współdziała w ramach zespołu interdyscyplinarnego w rozwiązywaniu dylematów etycznych z zachowaniem zasad kodeksu etyki zawodowej Jest otwarty na rozwój podmiotowości własnej Przejawia empatię w relacji z pacjentem i jego rodziną oraz współpracownikami</p>
<p>Organizacja i przebieg praktyk zawodowych: - Za organizację i przebieg praktyk zawodowych odpowiada opiekun praktyk zawodowych powołany przez Dziekana Wydziału.</p>	

- Przez „godzinę” – należy rozumieć – „godzinę dydaktyczną” czyli 45 min.

Prawa i obowiązki studenta:

1. Student ma prawo do:

- a. informacji dotyczących programu praktyk zawodowych, warunków zaliczenia i oceny jego postępów w kształtowaniu kompetencji,
- b. udziału w procesie kształcenia, umożliwiającym nabywanie/doskonalenie umiejętności praktycznych w warunkach naturalnych,
- c. udziału w pracy zespołu terapeutycznego w zakresie przewidzianym programem zajęć praktycznych/praktyki zawodowej.
- d. 30 minutowej przerwy w ciągu dyżuru; przerwy tej nie wlicza się do wymiaru godzinowego praktyki.

2. Student zobowiązany jest do:

- a. zaliczenia praktyki w pełnym wymiarze godzinowym zgodnie z profilem praktyki,
- b. posiadania aktualnej Książeczki zdrowia dla potrzeb sanitarno – epidemiologicznych oraz Indeksu umiejętności praktycznych w zawodzie pielęgniarstwa, zaleca się również ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków [NNW], które jest warunkiem przyjęcia na praktykę studencką,
- c. udziału w praktykach zawodowych w pełnym umundurowaniu pielęgniarskim przyjętym na kierunku – pielęgniarstwo (mundurek, wygodne, bezpieczne obuwie, identyfikator). Nie dopuszcza się noszenia zbędnej biżuterii, kolorowych jaskrawych dodatków (np. rajstop), jaskrawego makijażu, malowania paznokci i noszenia rozpuszczonych włosów,
- d. posiadania w trakcie zajęć praktycznych/praktyki zawodowej długopisu z niebieskim i czerwonym wkładem, zegarka z sekundnikiem, zeszytu przedmiotowego (jeśli taki jest prowadzony),
- e. systematycznego i punktualnego uczęszczania na praktyki zawodowe zgodnie z harmonogramem praktyk.
 - Każda nieobecność nieusprawiedliwiona (spóźnienie, wcześniejsze zakończenie dyżuru) jest podstawą do nie zaliczenia praktyki. – Wszelkiego rodzaju niedyspozycje powinny być zgłoszone opiekunowi merytorycznemu przed rozpoczęciem praktyki.
 - Każda usprawiedliwiona nieobecność, spóźnienie lub wcześniejsze zakończenie dyżuru, powinna być odpracowana.
 - Podstawą do usprawiedliwienia nieobecności, spóźnienia lub wcześniejszego zakończenia dyżuru jest zaświadczenie lekarskie, zaświadczenie z urzędów lub instytucji, wypadek losowy.
 - W przypadku nieobecności na praktykach zawodowych, student jest zobowiązany w miarę możliwości, w ciągu trzech dni powiadomić organizatora szkolenia praktycznego o swojej nieobecności, oraz jednostkę w której odbywa praktykę zawodową.
- f. ze względu na stan zdrowia (cięża, choroba przewlekła) student kontynuuje praktykę po okazaniu zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do realizowania zajęć praktycznych/praktyk zawodowych w warunkach naturalnych (klinicznych).
- g. systematycznego zaliczania umiejętności zawodowych wymienionych w Indeksie umiejętności praktycznych, który stanowi dokumentację praktyki i jest w posiadaniu studenta.
 - Zwraca się uwagę, że poświadczanie nieprawdy jest karalne.
 - Indeks umiejętności praktycznych w zawodzie pielęgniarstwa, po zakończeniu toku kształcenia na poszczególnych kierunkach zostaje złożony w Dziekanacie i stanowi dokumentację Teczki osobowej akt studenta.
- h. przestrzegania postanowień Ustawy o ochronie danych osobowych, przepisów BHP, regulaminów szpitalnych oraz obowiązujących w danej placówce standardów postępowania,

wszelkie działania podejmować w zgodzie z zasadami etyki i deontologii oraz przepisami wynikającymi z odrębnych Ustaw o zawodach.

- W trakcie zajęć praktycznych/praktyk zawodowych studenta obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych oraz innych urządzeń rejestrujących obraz lub dźwięk.