



## **ZASADY PRZYGOTOWANIA I REDAGOWANIA PRACY DYPLOMOWEJ – MAGISTERSKIEJ**

### **WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU W KATOWICACH ŚLĄSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO W KATOWICACH**

Zasady redagowania prac magisterskich na Wydziale Nauk o Zdrowiu w Katowicach Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach zostały przygotowane w oparciu o obowiązujące przepisy:

- USTAWA z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 poz. 1668 z późn. zm.).
- ROZPORZĄDZENIE MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. z 2018 poz. 186 z późn. zm.).
- REGULAMIN STUDIÓW w Śląskim Uniwersytecie Medycznym w Katowicach, Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 49/2022 Senatu SUM z dnia 29.06.2022 r.

#### **PRZYGOTOWANIE PRACY MAGISTERSKIEJ – postanowienia ogólne**

1. Praca magisterska powinna być tematycznie zbieżna z kierunkiem studiów i zawierać się w zakresie efektów uczenia się zgodnie z podstawą programową dla danego kierunku.
2. Pracę magisterską student opracowuje pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora.
3. Wszystkie etapy pracy magisterskiej powinny być zaakceptowane przez promotora.
4. Konsultacje postępów w opracowywaniu pracy odbywają się w czasie seminariów magisterskich prowadzonych przez promotora pracy. W czasie seminariów promotor ma obowiązek poinformowania studenta o realizowanej w SUM polityce antyplagiatowej.
5. Występowanie do Komisji Bioetycznej SUM o zgodę na realizację pracy magisterskiej jest wymagane jeżeli:
  - praca ma charakter eksperymentu medycznego;
  - badania z innego powodu wymagają zgody Komisji Bioetycznej, np. pytania w kwestionariuszu badań ankietowych ingerują w informacje prywatne, intymne, sposób przeprowadzania badań utrudnia leczenie lub opiekę itp.Odpowiedzialność za złożenie właściwych dokumentów spoczywa na promotorze pracy.

We wszystkich badaniach ankietowych lub opartych na analizie dokumentacji medycznej należy uwzględnić zapisy Ustawy o Ochronie Danych Osobowych oraz regulaminy wewnętrzne jednostek Służby Zdrowia, w których leczeni są/byli pacjenci objęci pracą magisterską.
6. Praca dyplomowa magisterska podlega ocenie przez recenzenta.
7. Promotor opiniuje i ocenia pracę magisterską.
8. Na podstawie propozycji przedstawionych w piśmie promotora Dziekan zatwierdza recenzenta pracy magisterskiej.
9. Procedurę złożenia pracy dyplomowej magisterskiej w systemie Wirtualna Uczelnia oraz przebieg egzaminu dyplomowego i obrony pracy magisterskiej określa odrębny regulamin.



10. Student zobowiązany jest do uzupełnienia w systemie Wirtualny Dziekanat informacji dla potrzeb Suplementu do dyplomu oraz do złożenia wraz z pracą dyplomową druku: informacje dla potrzeb Suplementu do dyplomu – kserokopię dokumentów stwierdzających przynależność studenta do STN, WSS, AZS, z zaznaczeniem okresu przynależności.

## ZASADY REDAGOWANIA PRAC MAGISTERSKICH

Praca magisterska może być realizowana w następujących kategoriach:

- pracy pogłądowej/przeglądowej,
- pracy badawczej niedoświadczalnej,
- pracy badawczej doświadczalnej (eksperymentalna z użyciem materiału biologicznego).

Praca powinna być zredagowana bez zarzutu pod względem stylistycznym, zgodnie z obowiązującą pisownią, piśmiennictwem oraz niniejszym regulaminem. Przy pisaniu należy używać formy bezosobowej.

### Struktura pracy magisterskiej:

1. Strona tytułowa (*Załącznik Nr 1*)
2. Spis treści
3. Wykaz skrótów
4. Tekst pracy (podzielony na rozdziały określone w dalszej części regulaminu)
5. Piśmiennictwo
6. Streszczenie, słowa kluczowe (3-5)
7. Wykaz tabel i rycin
8. Aneks

### Wymogi edytorskie:

- Objętość pracy magisterskiej powinna wynosić minimum 40 maksymalnie 100 stron
- Rozdziały i podrozdziały należy oznaczać cyframi arabskimi
- Tytuły rozdziałów należy pisać drukowanymi literami. Można użyć „nagłówka”, który zawiera tytuł rozdziału
- Strony powinny być ponumerowane (za wyjątkiem strony tytułowej), w prawym dolnym rogu, z uwzględnieniem lustrzanego odbicia dla wersji pracy w druku dwustronnym
- Spis treści rozpoczyna się od strony numer 3
- Marginesy standardowe lewy 3,5, prawy 2,5
- Czcionka Times New Roman 12
- Interlinia 1,5
- Należy stosować obustronne justowanie tekstu
- Każdy nowy rozdział główny należy rozpoczynać od nowej strony

**Ad. 1. PIERWSZA STRONA-TYTUŁOWA** powinna zawierać w kolejności (*Załącznik nr 1*):

- Pełną nazwę Uczelni, Wydziału i Kierunku
- Imię i nazwisko autora



- Tytuł pracy (bez kropki na końcu)
- Podtytuł: Praca magisterska napisana pod kierunkiem (tu należy podać tytuł lub stopień naukowy, imię i nazwisko, stanowisko i miejsce pracy promotora)
- Miejsce i rok obrony

## Ad 2. SPIS TREŚCI

Powinien oddawać podział tekstu pracy na części (rozdziały, podrozdziały), ze wskazaniem stron, na których rozpoczynają się one w tekście. Tytuły poszczególnych rozdziałów/podrozdziałów muszą w jasny sposób określać ich treść. Przedstawiona w spisie struktura pracy musi spełniać logiczne i rzeczowe warunki poprawności podziału. Zaleca się używanie edytora spisu treści (*zakładka, Odwołania – Spis treści, formalny lub klasyczny*)

## Ad. 3. TEKST PRACY powinien zawierać:

### 3.1 W pracach badawczych (oryginalnych), korzystających z metod nauk medycznych:

- Wstęp
- Rozdziały części teoretycznej
- Cel i założenia pracy
- Materiał i metody
- Wyniki
- Dyskusja
- Wnioski

### 3.2 Tekst pracy poglądowej/przeglądowej powinien zawierać następujące rozdziały:

- Wprowadzenie
- Cel i założenia pracy
- Rozdziały merytoryczne – zawierające streszczenia lub omówienia prac naukowych na dany temat, uzupełnione zwięzłymi komentarzami (praca przeglądowa) / przegląd piśmiennictwa na dany temat, uzupełniony rozważaniami i komentarzami autora (praca poglądowa)
- Omówienie teoretycznych i praktycznych aspektów pracy
- Wnioski

**Używanie skrótów** - skróty powinny zostać objaśnione w tekście (w nawiasie), w miejscu, w którym pojawią się po raz pierwszy. Rozwinięcie skrótu w języku angielskim należy zapisać kursywą

Przykład: VAS (*Visual Analogue Scale*, wizualna skala analogowa)

**Wstęp pracy** - zawiera ogólną charakterystykę zwanego w pracy problemu oraz przedstawia przesłanki wyboru tematu pracy.

**Rozdziały części teoretycznej pracy** powinny mieć charakter opracowania przeglądowego badanego problemu i stanowić 20 - 30% zasadniczego tekstu pracy (bez wliczania piśmiennictwa, wykazu rycin i aneksu).

**Założenia i cel(e) pracy** należy przedstawić zwięźle.

**Materiał i metody** - powinien zawierać wyczerpujące informacje, gdzie i kiedy wykonano badania (z informacją o uzyskaniu pisemnej zgody kierownika danej jednostki – i innych osób, których zgoda była wymagana), jakie zastosowano metody, jaki był sposób



rekrutacji, liczba osób biorących udział w badaniach. Liczby te muszą być zgodne z przedstawionymi w tabelach lub na rycinach. Należy przedstawić demograficzną charakterystykę badanych (wiek, płeć) oraz określić kryteria włączenia i wyłączenia do/z badań. Należy podać informację o opinii Komisji Bioetycznej/ zatwierdzeniu projektu pracy przez Komisję Bioetyczną (jeżeli istniała konieczność uzyskania zgody Komisji).

Precyzyjnie należy opisać metody, którymi posłużył się autor pracy. Opis metod wykorzystanych w pracy, a stosowanych przez innych autorów powinien zostać opatrzony odpowiednim odnośnikiem literaturowym. Należy podać metodę statystyczną zastosowaną w celu opracowania wyników. Jeśli w pracy posłużono się np. autorskim kwestionariuszem ankiety, jej formularz należy umieścić na końcu pracy, w aneksie, jako załącznik.

**Wyniki** - należy opracować statystycznie, w celu umożliwienia ich weryfikacji. Powinny być one przedstawione w tabelach i na rycinach w logicznej kolejności, z odpowiednimi odnośnikami w tekście. Pomiary długości, wysokości, masy ciała i objętości należy wyrażać w jednostkach metrycznych (metry, gramy, litry) lub w ich przelicznikach dziesiętnych. Temperaturę należy wyrażać w stopniach Celsjusza, a ciśnienie tętnicze w milimetrach słupa rtęci. Wszystkie wartości wyrażające stężenia związków chemicznych muszą być podane w jednostkach systemu SI (*International System of Units*). Wartości wyrażone w jednostkach alternatywnych i nienależących do układu SI można podać w nawiasie.

Nie należy przedstawiać tych samych danych jednocześnie w tabelach i na rycinach. Tabele należy numerować kolejno, a tytuł umieszczać nad tabelą. Ryciny i fotografie powinny się numerować kolejno, a tytuł umieszczać pod nimi. Zaleca się umieszczanie tabel i rycin w pobliżu informacji tekstowych na ich temat. W wyjątkowych sytuacjach, kiedy ilość uzyskanych wyników jest duża, z danymi mniej istotnymi dla pracy, można zamieścić na końcu pracy (za streszczeniem) w formie załącznika do pracy.

## POPRAWNY OPIS TABELI

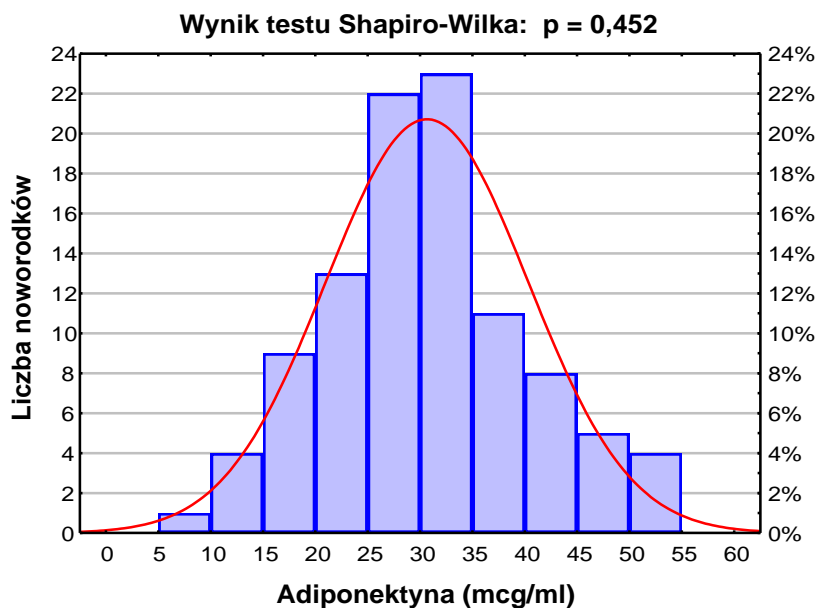
**Tabela I.** Poważne uszkodzenia ciała dziecka (n=100)

Poważne uszkodzenia ciała dziecka	n	%
Tak	82	82
Nie	8	8
Nie wiem	10	10
Suma	100	100

**Tabela II.** Analiza stężeń glukozy we krwi (mg/dl)

Grupa	n	Min	Max	X	SD
A	57	76	123	94,73	14,57
B	69	78	133	106,98	14,91
P*	0,000001				

\*dla testu T-Studenta



*Rycina 1. Rozkład stężeń adiponektyny w surowicy krwi pępowinowej*

**Dyskusja** (dot. prac o charakterze badawczym)

- Dyskusja powinna zawierać podsumowanie uzyskanych wyników, ich własną interpretację i odniesienia do danych z piśmiennictwa
- Dyskusja powinna przedstawiać wyłącznie nowe i/lub ważne aspekty z uzyskanych wyników, pomijając zbędne powtarzanie danych już uprzednio przedstawionych w rozdziale Wyniki
- Dyskutuje się znaczenie i skutki stwierdzonych w wynikach prawidłowości, w tym postulaty do dalszych badań
- Należy porównywać uzyskane przez autora wyniki z doniesieniami innych badaczy cytowanych w tekście
- Rozdział ten powinien stanowić nie mniej niż 5% zasadniczego tekstu pracy.

**Omówienie teoretycznych i praktycznych aspektów pracy** (dot. pracy o charakterze przeglądowym):

- Powinno zawierać opracowanie informacji uzyskanych przez magistranta z przeglądu piśmiennictwa dotyczącego problemu określonego w tytule pracy
- Ponadto magistrant powinien uwzględnić w tym rozdziale praktyczny aspekt pracy, np. opis obserwacji klinicznej pacjentów, metod diagnostycznych – w których magistrant uczestniczył, metod leczniczych – które obserwował lub stosował.

**Wnioski** - powinny stanowić odpowiedź na założone cele pracy i nie powinny być powtórzeniem wyników. Należy unikać nadmiernie uogólnionych stwierdzeń lub stwierdzeń nie wpływających z wyników uzyskanych w badaniach własnych.

**3.3 W pracach badawczych opartych na metodach nauk humanistycznych i społecznych** dopuszczalna jest inna struktura tekstu pracy, która musi jednak obejmować rozdziały wprowadzające w podjętą problematykę, charakterystykę metodologiczną badań własnych oraz



omówienie ich wyników, oraz inny niż w pracach z dziedziny nauk medycznych styl odsyłaczy/przypisów i piśmiennictwa.

#### **AD. 4. PIŚMIENNICTWO**

Powinno zawierać wszystkie ważne dla pracy pozycje literaturowe, nie mniej niż 30. Większość pozycji piśmiennictwa powinna pochodzić z ostatnich 5. lat. Książki i podręczniki cytowane w pracy nie powinny przekraczać 30% pozycji piśmiennictwa. Spis piśmiennictwa powinien zostać ułożony według kolejności cytowania w tekście. Cytowaną pozycję należy podać w tekście w nawiasie kwadratowym, np.: [4]. Jeśli jednocześnie cytuje się kilka pozycji należy je rozdzielić przecinkami np.: [4,9]. Jeżeli cytowane pozycje stanowią zakres bibliografii, np.: od pozycji 4 do 6, poprawny zapis to [4-6].

Cytując prace zbiorowe należy wymienić wszystkich autorów publikacji. Nie należy umieszczać kropek po inicjałach imion autorów, ani po tytule lub oficjalnym skrócie tytułu czasopisma. Tytuł musi być podany w oryginalnym języku publikacji. Należy podać rok, tom (wolumin), numer oraz pierwszą i ostatnią stronę artykułu. Z dostępnych źródeł internetowych można wykorzystać i uwzględnić w piśmiennictwie wyłącznie prace opublikowane on-line przez redakcje recenzowanych czasopism, organizacje międzynarodowe (np. Światową Organizację Zdrowia) lub agencje rządowe (np. Narodowy Fundusz Zdrowia).

Poniżej przedstawiono przykłady prawidłowego zapisu cytowania artykułów, książek, rozdziałów w książkach i doniesień zjazdowych.

##### Artykuł:

Toporowska-Kowalska E, Gębora-Kowalska B, Plocek A, Wąsowska-Królikowska K. Obraz kliniczny nieswoistych zapaleń jelit u dzieci w materiale własnym. *Pediatr Pol* 2007; 82 (5-6): 389-394.

##### Książka:

Pawlaczyk B. Red. *Zarys pediatrii. Podręcznik dla studiów medycznych.* PZWL; Warszawa 2005, wyd. I. :17-18, 24-25.

##### Rozdział w książce:

Religa Z. Przeszczepy serca oraz serca i płuc u dzieci. W: *Kardiochirurgia dziecięca.* Red. Skalski JH, Religa Z. Wydawnictwo Naukowe Śląsk; Katowice 2003; t. II, :384-401.

*W przypadku książki lub rozdziału w książce zagranicznej w miejsce „red.” należy wpisać „ed.”, a w miejsce „W” wpisać „In”.*

##### Doniesienie zjazdowe (streszczenie):

###### w czasopiśmie:

Kniażewska M, Urban K, Obuchowicz A, Witanowska J: Ocena grubości kompleksu intymedia u dzieci i młodzieży z nadciśnieniem tętniczym skojarzonym z otyłością prostą. *Nadciśnienie Tętn.* 2008, 12, suppl. D: 47.

###### w materiałach zjazdowych:

Obuchowicz A, Wielkoszyński T, Krzywiecka M, Bukowska C: Ocena biernego narażenia dzieci w wieku od 1 miesiąca do 7 lat na dym tytoniowy w środowisku domowym. Materiały zjazdowe (streszczenie) 4 Ogólnopolska Konferencja Naukowa – Tytoń a zdrowie. Choroby odtytoniowe. Poznań 4.12.2003, s. 198.



Źródło internetowe:

Kinsella K, He W. An Aging World: 2008. International Population Reports, P95/09-1. U.S. Census Bureau, 2009: 28 (online). Dostępne: <http://www.census.gov/prod/2009pubs/p95-09-1.pdf>. Pobrane 02.09.2009.

**Ad. 5. STRESZCZENIE** w języku polskim umieszczone jest na końcu pracy (po piśmiennictwie), wraz ze słowami kluczowymi (3-5)

Streszczenie powinno być autonomiczną częścią rozprawy, tzn. nie może zawierać nieobjaśnionych skrótów, ani odwoływać się do tekstu pracy (bez odsyłaczy do literatury, tabel lub rycin). Przy pisaniu należy używać formy bezosobowej (np. omówiono). Streszczenie nie powinno liczyć więcej niż 400 słów.

W pracach oryginalnych streszczenie powinno być ustrukturyzowane i zawierać części:

- Wstęp
- Cel pracy
- Materiał i metody
- Wyniki
- Wnioski
- Słowa kluczowe

W pracach o charakterze przeglądowym część *Wyniki* powinna być zastąpiona przez *Omówienie teoretycznych i praktycznych aspektów pracy*.

**Ad. 6. WYKAZ TABEL I RYCYN** stanowi spis ich tytułów, kolejno ponumerowanych (cyfry arabskie). Jeśli w pracy zamieszczono wykresy lub fotografie należy je nazywać rycinami.

Przykład:

Tabela 1. Rodzaje wad zgryzu.....	5
Rycina 1. Poziom wykształcenia.....	19

**Ad. 7. ANEKS** stanowi ostatnią część pracy. Powinien zawierać materiały istotne dla zrozumienia i oceny pracy np. kwestionariusze ankiet, z których korzystał magistrant zbierając materiał badawczy, standardy postępowania i kserokopie aktów prawnych. Aneks może również zawierać tabele z uzyskanymi w toku badań danymi, lub inne typy danych, jeśli ich liczba zaburza klarowny odbiór i przekaz rozdziału *Wyniki*.

Stosowanie w tekście pracy odniesień do załączników Aneksu jest obligatoryjne. Dotyczy to np. podania w rozdziale *Materiał i metody* odniesienia do kwestionariusza ankiety, czy wskazania odpowiedniej tabeli z Aneksu w rozdziale *Wyniki*. Odniesienia należy adresować w nawiasie, z podaniem numeru strony, według schematu: (Aneks, s. 88).

## **AUTORSKO-PRAWNE ASPEKTY OCHRONY WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ**

Praca zostanie poddana procedurze kontrolnej zgodnie z aktualnie obowiązującym regulaminem antyplagiatowym w SUM.

- W pracy nie wolno posługiwać się dosłownym przepisywaniem tekstu innych autorów (cytaty), a w sytuacji potrzeby ich zastosowania, należy tekst ująć w cudzysłów i po jego zakończeniu podać w nawiasie numer piśmiennictwa z którego tekst został zaczerpnięty. Nie zastosowanie się do powyższych zasad lub próby mające na celu ukrycie skopiowania tekstu, np. przeróbka edytorska tekstu (m.in. zmiana szyku wyrazów, czcionki, niewidoczne, białe litery, dodatkowe czy twarde spacje) oraz inne próby utrudniające wykrycie nieuprawnione zapożyczenia przez system antyplagiatowy, będą traktowane jako popełnienie plagiatu. Splagiatowana praca nie zostanie przyjęta do dalszych etapów.

- Zasadom cytowania nie podlegają nazwy własne, chemiczne, geograficzne, leków czy akty prawne. Oznacza to, że każde ich użycie dopuszcza konieczność podania dosłownego brzmienia bez ujmowania w cudzysłów.
- W pracy można zamieszczać materiały (zdjęcia, ryciny) opublikowane w źródłach bibliograficznych (artykuły naukowe, podręczniki), wraz z odniesieniem do źródła z którego skorzystano. Źródło to musi być obligatoryjnie wykazane w sekcji piśmiennictwa. W przypadku materiałów z innych źródeł (np. Internet) należy się upewnić, że nie są one objęte ochroną prawną lub charakter licencji umożliwia ich wykorzystanie. Ryciny zmodyfikowane przez autora pracy dyplomowej magisterskiej, które powstały na podstawie innego źródła, należy opatrzyć tytułem z dopiskiem: „na podstawie...” i wskazać źródło. W pracy można wykorzystać wykonane przez siebie zdjęcia lub rysunki – przy podpisie należy wtedy umieścić informację: fotografia własna lub ze zbiorów autora. Wykorzystanie w pracy zdjęcia pacjenta wymaga wyrażenia jego pisemnej zgody na publikację. Fotografia nie może pozwalać na identyfikację pacjenta. Należy więc umieszczać tylko istotny dla celu pracy fragment, np. wygląd rany, blizny, itp.  
W sytuacji gdy nie jest to możliwe lub istotny element znajduje się np. na twarzy, należy zastosować sposoby uniemożliwiające rozpoznanie – zasłonięcie oczu, rozmycie obrazu, zastosowanie mozaiki, itp.





*Załącznik nr 1. Wzór strony tytułowej pracy dyplomowej magisterskiej*

**ŚLĄSKI UNIWERSYTET MEDYCZNY W KATOWICACH**

**WYDZIAŁ NAUK O ZDROWIU W KATOWICACH  
KIERUNEK: PIELEGNIAŘSTWO/POŁOŻNICTWO/FIZJOTERAPIA/  
COACHING MEDYCZNY / ELEKTORADIOLOGIA**

**Imię i Nazwisko**

**TEMAT PRACY**

.....

**PRACA DYPLOMOWA MAGISTERSKA**

Promotor: tytuł, imię nazwisko, miejsce pracy

**KATOWICE 2024**