

Załącznik nr 1
do regulaminu
studenckich
praktyk zawodowych
kierunek lekarski

Miejsce odbywania praktyk

I rok „Opieka nad chorym”: wszystkie oddziały w placówkach leczenia zamkniętego (szpitale) za wyjątkiem SOR

II rok „Lecznictwo otwarte (lekarz rodzinny)”: tylko Poradnie Lekarza Rodzinnego

II rok „Pomoc Doraźna”: SOR dla dorosłych/dzieci, Zespoły Ratownictwa Medycznego

III rok „Choroby wewnętrzne”: wszystkie oddziały internistyczne szpitalne

IV rok „Chirurgia”: oddział chirurgii ogólnej oraz każdy oddział chirurgiczny np. kardiochirurgia, torakochirurgia, urologia, ortopedia, chirurgia onkologiczna, chirurgia dziecięca

IV rok „Pediatria”: każdy oddział, gdzie leczone są dzieci np. pediatria, psychiatria dziecięca i młodzieży, neurologia dziecięca, kardiologia dziecięca, oddział intensywnej terapii i patologii noworodka

V rok „Ginekologia i położnictwo”: każdy oddział, gdzie leczone są choroby kobiece i odbywają się porody

V rok „Intensywna terapia”: oddział intensywnej terapii ogólnej, oddział intensywnej terapii kardiologicznej/neurologicznej

Informacje organizacyjne dotyczące praktyk zawodowych

Kontakt Studenta z Zakładem Opieki Zdrowotnej, w której będzie realizowana praktyka

1. Uzyskanie przez studenta wstępnej zgody wybranego Zakładu Opieki Zdrowotnej, w którym planuje realizować praktykę (oddział, przychodnia, itp.). Zakład Opieki Zdrowotnej można wybrać samodzielnie lub skorzystać z wykazu placówek, z którymi Uczelnia podpisała tzw. umowy ramowe.
2. Ustalenie przez studenta terminu praktyk.
3. Ustalenie przez studenta danych personalnych Opiekuna praktyk w Zakładzie Opieki Zdrowotnej.

Wymagane dokumenty i ich obieg

1. W przypadku realizowania praktyk w Zakładzie Opieki Zdrowotnej, z którym **Uczelnia podpisała umowę ramową** należy:
 - a. Pobrać ze strony internetowej SUM 2 egzemplarze skierowania na praktykę oraz program praktyk.
 - b. **Do każdego egzemplarza skierowania/lub umowy należy dołączyć po 1 kopii wykupionej polisy ubezpieczenia NNW - leczenie poekspozycyjne (obowiązującej na czas praktyk).**
 - c. Przed rozpoczęciem praktyk każdy student zobowiązany jest do posiadania aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego (KRK), ważnego 6 miesięcy od daty wydania. Dokument ten jest wymagany przez wszystkie szpitale i jednostki kliniczne, w których odbywać się będą praktyki. Brak zaświadczenia może skutkować niedopuszczeniem do udziału w praktykach.
 - d. Wypełnione dokumenty (miejsce, termin realizacji, podpis Studenta) dostarczyć do Dziekanatu celem uzyskania podpisów osób upoważnionych do skierowania na praktykę.
 - e. Zanieść ww. dokumenty do Zakładu Opieki Zdrowotnej, w którym będzie realizowana praktyka celem potwierdzenia i uzyskania podpisu Dyrektora lub osoby upoważnionej; jeden egzemplarz pozostaje w Zakładzie Opieki Zdrowotnej, drugi egzemplarz należy dostarczyć do Dziekanatu.

2. W przypadku realizowania praktyk w Zakładzie Opieki Zdrowotnej, z którym **Uczelnia nie podpisała umowy** należy:

- a. Pobrać ze strony internetowej SUM 3 egzemplarze umowy oraz program praktyk.
- b. **Do każdego egzemplarza skierowania/lub umowy należy dołączyć po 1 kopii wykupionej polisy ubezpieczenia NNW – leczenie poekspozycyjne (obowiązującej na czas praktyk).**
- c. Przed rozpoczęciem praktyk każdy student zobowiązany jest do posiadania aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego (KRK), ważnego 6 miesięcy od daty wydania. Dokument ten jest wymagany przez wszystkie szpitale i jednostki kliniczne, w których odbywać się będą praktyki. Brak zaświadczenia może skutkować niedopuszczeniem do udziału w praktykach.
- d. Dostarczyć do Dziekanatu umowę podpisaną przez Zakład Opieki Zdrowotnej.
- e. Odebrać z Dziekanatu umowę podpisaną przez Dziekana wraz z podpisanym skierowaniem na praktykę i zanieść 1 egzemplarz do Zakładu Opieki Zdrowotnej.

UWAGA! Podpisane przez wszystkie strony (Student, Zakład Opieki Zdrowotnej, Dziekan) dokumenty (umowa, skierowanie) - jeden komplet należy pozostawić w Zakładzie Opieki Zdrowotnej, drugi dostarczyć do Dziekanatu, trzeci pozostawić dla siebie.

3. W przypadku realizowania praktyk w Zakładzie Opieki Zdrowotnej **poza granicami Polski** należy:

- a. Pobrać 3 egzemplarze umowy (*Agreement on conducting student placement*).
- b. Wykupić (na czas trwania praktyk) polisy OC i NNW obowiązujące na terenie państwa, gdzie będzie realizowana praktyka zagraniczna.

UWAGA!

Student kierowany na praktykę **musi** posiadać:

1. Ważne ubezpieczenie OC oraz NNW (Śląski Uniwersytet Medyczny w Katowicach pokrywa wyłącznie koszt ubezpieczenia OC).
2. Aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego (KRK), ważnego 6 miesięcy od daty wydania.
3. Zaświadczenie o przeprowadzonym szczepieniu przeciwko WZW typu B.
4. Zaświadczenie o przeprowadzonych badaniach sanitarno – epidemiologicznych.

WAŻNE:

- Przed rozpoczęciem praktyki należy ustalić z Opiekunem w Zakładzie Opieki Zdrowotnej szczegóły jej odbywania (termin, godziny, zakres obowiązków, itp.)

- Na skierowaniu/umowie prosimy o wpisanie danych osoby kontaktowej w Zakładzie Opieki Zdrowotnej (imię, nazwisko, numer telefonu, email, oddział) – w celu ułatwienia weryfikacji
- Wymogiem niezbędnym do rozpoczęcia praktyk zawodowych jest potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) i odpowiedzialności cywilnej (OC) oraz posiadanie ważnego zaświadczenia z KRK

Zaliczenie odbytej praktyki zawodowej

Po odbyciu praktyk zawodowych należy, w terminie zgodnym z organizacją roku akademickiego w SUM, zgłosić się do Dziekanatu z zaświadczeniem o odbyciu praktyki oraz jednolitym z powyższym wpisem w Dzienniku Praktyk, potwierdzonych podpisem i pieczętą Kierownika Zakładu Opieki Zdrowotnej i tamtejszego Opiekuna praktyk, celem zaliczenia praktyki zawodowej przez Opiekuna i Koordynatora Praktyk z ramienia Wydziału.

01-10-2026

PRODZIEKAN ds. STUDENCKICH
 Filii w Bielsku-Białej
 Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach

[Signature]
 prof. dr hab. n. med. Sławomir Teper