Karta modułu/przedmiotu

Informacje ogólne o module/przedmiocie	
1. Kierunek studiów: Biotechnologia medyczna	**2. Poziom kształcenia:** studia drugiego stopnia **3. Forma studiów:** stacjonarne
4. Rok: I	**5. Semestr: I**
6. Nazwa modułu/przedmiotu: English for Academic Purposes	
7. Status modułu/przedmiotu: obowiązkowy	
8. Jednostka realizująca moduł/przedmiot: Studium Języków Obcych Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej, ul. Ostrogórska 30, 41-200 Sosnowiec, Tel. (32) 364 13 30, e-mail: engcent@sum.edu.pl, http://sjo.sum.edu.pl	
9. Prowadzący moduł/przedmiot (imię, nazwisko, adres e-mail): Dr n. hum. Agata Sitko, engcent@sum.edu.pl, asitko@sum.edu.pl	
10. Cel kształcenia: Kształtowanie umiejętności aktywnego udziału w dyskusji na wybrane zagadnienia. Doskonalenie umiejętności swobodnej komunikacji.	
11. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji: grupy o poziomie średniozaawansowanym: znajomość języka angielskiego na poziomie B1	

12. Efekty kształcenia

Numer efektu kształcenia	Efekty kształcenia Student, który zaliczył moduł/przedmiot:	Odniesienie do efektów kształcenia dla programu	Odniesienie do efektów kształcenia dla obszaru
01	Posługuje się efektywnymi technikami komunikowania interpersonalnego w języku angielskim w stopniu określonym dla poziomu B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	K_U43	M2_U01 M2_U04 M2_U03 M2_U15
02	Posiada nawyk i umiejętność stałego dokształcania się.	K_K11	M2_K01

13. Formy zajęć w odniesieniu do efektów kształcenia

Numer efektu kształcenia	Forma zajęć dydaktycznych					
	wykład	seminarium	ćwiczenia laboratoryjne	ćwiczenia praktyczne	inne	e-learning

01				x		
02				x		

14. Treści programowe		
14.1. Forma zajęć: Wykłady		**Liczba godzin**
W1		
Wn		
Łącznie		0
14.2. Forma zajęć: Seminaria		
S1		
Sn		
Łącznie		0
14.3. Forma zajęć: ćwiczenia		
C1	Angielski w kontekście akademickim	2
C2	Język formalny i nieformalny	2
C3	Spójne przekazywanie informacji w języku angielskim	2
C4	Analiza tekstów źródłowych	2
C5	Efektywne przygotowywanie notatek	2
C6	Formułowanie pytań	4
C7	Prezentowanie zgromadzonych informacji	2
C8	Język mówiony i język pisany - różnice	2
C9	Zabieranie głosu w dyskusji	10
C10	Pisanie komentarzy do zaprezentowanych treści	2
Łącznie		**30**
Łączna liczba godzin z przedmiotu		**30**
15. Metody kształcenia		

15.1. ćwiczenia	praca z tekstami, objaśnianie słownictwa, dyskusja, film, ćwiczenia w parach, ćwiczenie rozumienia ze słuchu (nagrania audio)
15.2. …	
15.3. …	

16. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia i sposoby oceny

Numer efektu kształcenia	Sposoby weryfikacji	Warunki zaliczenia
EK_U01	wypowiedź ustna	zaliczenie ustne
EK_K01	praca własna studenta	ocena pracy domowej
03		
…		
0n		

17. Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności	Przeciętna liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:	udział w wykładach	
	udział w ćwiczeniach	30
	udział w …	
	udział w …	
	…	
	łącznie	**30**
Samodzielna praca studenta	przygotowanie do …	
	ćwiczeń	30
	kolokwiów z ćwiczeń	6
	…	
	…	

	…	
	łącznie	**36**
Łącznie		**66**
Sumaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu		**2**
18. Sumaryczne wskaźniki charakteryzujące przedmiot		
Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich		1
Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym		1
19. Literatura		
19.1. Podstawowa 1. Materiały autorskie lektorów 2.		
19.2. Uzupełniająca 1. 2.		
20. Inne przydatne informacje o module/przedmiocie		
20.1. Liczebność grup		
20.2. Materiały do zajęć	teksty, audio CD, video	
20.3. Miejsce odbywania się zajęć	Studium Języków Obcych	
20.4. Miejsce i godzina konsultacji	Studium Języków Obcych, godziny ustalane na początku każdego semestru dla poszczególnych lektorów	
20.5. Inne		

21. Formy oceny – szczegóły				
Efekt	Na ocenę 2	Na ocenę 3	Na ocenę 4	Na ocenę 5
EK_U01	Student nie posiada umiejętności komunikowania się w języku angielskim. Popełnia liczne błędy gramatycznie i leksykalne.	Student posiada umiejętność podstawowego komunikowania się w języku angielskim. Popełnia błędy gramatycznie i leksykalne.	Student posiada umiejętność komunikowania się w języku angielskim. Popełnia drobne błędy gramatycznie i leksykalne.	Student posiada umiejętność komunikowania się w języku angielskim. Posługuje się zaawansowanymi strukturami gramatycznymi i bogatym słownictwem.
EK_K01	Student nie wykazuje aktywności w procesie samodzielnego uczenia się oraz nie odrabia prac domowych.	Student wykazuje w niewielkim stopniu aktywność w procesie samodzielnego uczenia się oraz sporadycznie odrabia prace domowe.	Student wykazuje aktywność w procesie samodzielnego uczenia się oraz często odrabia prace domowe.	Student wykazuje dużą aktywność w procesie samodzielnego uczenia się oraz zawsze odrabia prace domowe.
…				
Efekt 0n				

* ocena celująca – wiedza i umiejętności wykraczają poza wymagania określone dla oceny 5 „bardzo dobry”

Instrukcja wypełniania karty modułu/przedmiotu

1. Kierunek studiów – należy wpisać nazwę kierunku zgodną z nazwą zatwierdzoną przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej i senat uczelni

2. Poziom kształcenia – studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie, studia trzeciego stopnia, studia podyplomowe

3. Forma studiów – stacjonarne/niestacjonarne

4. Rok – rok studiów cyfrą rzymską

5. Semestr – semestr studiów cyfrą rzymską, jeśli przedmiot trwa dwa semestry III-IV

6. Nazwa modułu/przedmiotu – zgodnie z zatwierdzonym programem kształcenia dla kierunku

7. Status modułu/przedmiotu – obowiązkowy lub fakultatywny

8. Jednostka realizująca moduł/przedmiot – podać Katedrę/Zakład, adres, telefon, e-mail, adres strony internetowej www Katedry/Zakładu

9. Prowadzący przedmiot – imię, nazwisko, adres e-mail kierownika przedmiotu

10. Cel kształcenia – cele ogólne przedmiotu, ogólna informacja o przedmiocie, sformułowane intencje nauczyciela akademickiego prowadzącego przedmiot

11. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji – wiedza, umiejętności i kompetencje jakie powinie posiadać student przystępując do realizacji treści przedmiotu

12. Efekty kształcenia – opis oczekiwanych efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, czyli tego, co student powinien po zakończeniu zajęć wiedzieć, rozumieć i umieć

Przy formułowaniu efektów kształcenia należy wziąć pod uwagę:

1. W tabeli uwzględnia się tylko efekty możliwe do **sprawdzenia i ocenienia**, cele nie powinny być sformułowane ani zbyt ogólnie ani też zbyt szczegółowo,
2. W opisie efektów kształcenia wykorzystuje się tzw. czasowniki operacyjne (wiedza – definiować, dobierać, formułować, nazywać, objaśniać, odtwarzać, opisać, podsumować, rozpoznać, rozpoznawać, rozróżniać, scharakteryzować, tłumaczyć, wskazać, wybrać, wyliczać, wymieniać, wytłumaczyć, zaproponować, zdefiniować, zidentyfikować; umiejętności – analizować, decydować, dobierać, eksploatować, formułować, inicjować, interpretować, kalkulować, kontrolować, koordynować, korzystać, łączyć, montować, nakreślać, obliczać, obsługiwać, oceniać, opracowywać, organizować, planować, podejmować, posłużyć się, postępować, prowadzić, przeprowadzić, przeprowadzać, przygotować, rozwiązywać, rozwijać, skrytykować, sporządzać, stosować, strukturyzować, szacować, tworzyć, uporządkować, użytkować, wdrażać, weryfikować, współpracować, wykonywać, wykorzystywać, wyszukiwać,

zaprezentować, zaprojektować, zastosować, zatwierdzić, zinterpretować, zorganizować)

3. Podane cele kształcenia powinny obejmować zarówno zakres wiedzy jak i umiejętności i ewentualnie kompetencji społecznych

4. Liczba efektów kształcenia dla modułu/przedmiotu nie powinna być większa niż 5-9

Odniesienie do efektów kształcenia dla programu – należy wymienionym efektom kształcenia przyporządkować symbole efektów kształcenia dla programu (wykaz przygotowany przez Radę Programową dla danego kierunku studiów)

Odniesienie do efektów kształcenia dla obszaru – w tabelę wpisujemy symbole efektów kształcenia dla obszaru kształcenia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2011 r. w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego, Dz. U. 253 poz. 1520

13. Formy zajęć w odniesieniu do efektów kształcenia – zaznaczyć znakiem „x" formy zajęć prowadzonych dla danego przedmiotu/modułu, na których realizowane są poszczególne cele kształcenia. Jeden cel kształcenia może być realizowany na różnych rodzajach zajęć.

14. Treści programowe

Treści wykładów – informacja o treści wykładów z informacją o liczbie godzin

Treści pozostałych zajęć (wymienić zgodnie z podanymi w punkcie 13 formami zajęć prowadzonych dla danego przedmiotu/modułu) – zwięzła prezentacja treści realizowanych podczas ćwiczeń i seminariów z informacją o liczbie godzin, w czasie których są realizowane

15. Metody kształcenia – informacje o sposobie pracy ze studentami.

Przykładowe metody kształcenia:

- Metody podające: wykład informacyjny, praca z książką, prelekcja, odczyt, opis, objaśnienie lub wyjaśnienie, uczenie się programowe – studenci przyswajają gotową wiedzę, podaną przez nauczyciela,
- Metody problemowe: wykład problemowy, wykład konwersatoryjny, dyskusja, klasyczna metoda problemowa, metody aktywizujące (metoda przypadków, metody sytuacyjne, inscenizacja, giełda pomysłów, gry dydaktyczne, seminarium),
- Metody eksponujące: film, ekspozycja, pokaz
- Metody programowane: z użyciem komputera, z użyciem maszyny dydaktycznej, z użyciem podręcznika programowanego,
- Metody praktyczne: pokaz, ćwiczenia przedmiotowe, ćwiczenia laboratoryjne, ćwiczenia produkcyjne, metoda projektów, metoda tekstu przewodniego, seminarium, symulacja,

- Metody z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość (e-learning): metody wykorzystujące sieć Internet, metody interaktywne (wideokonferencja, forum dyskusyjne), elektroniczne podręczniki.

16. Sposoby weryfikacji efektów kształcenia i sposoby oceny – informacje o sposobie, gdzie i w jaki sposób efekty kształcenia będą weryfikowane. Przykładowo:

Sprawdzian ustny (egzamin ustny, zaliczenie ustne/kolokwium)

Sprawdzian pisemny (opisowy – z pytaniami/zadaniami otwartymi lub testowy)

Sprawdzian praktyczny (np. egzamin praktyczny)

Sprawozdanie (np. przeprowadzenie badań i prezentacja ich wyników)

Projekt (np. praca licencjacka, magisterska, przygotowanie prezentacji multimedialnej, przygotowanie wystąpienia na zadany temat)

Obserwacja (np. ocena aktywności na zajęciach, zaangażowania w wykonywanie ćwiczenia)

W kolumnie „Warunki zaliczenia" należy podać minimalne wymagania odnośnie zaliczenia przedmiotu (np. 70% poprawnych odpowiedzi w teście).

17. Obciążenie pracą studenta

UWAGA: w tabeli zamieścić formy zajęć realizowane w ramach danego przedmiotu wg punktu 13
UWAGA: na studiach stacjonarnych co najmniej 50% godzin powinno być realizowane z bezpośrednim udziałem wykładowcy
UWAGA: punkty ECTS należy zaokrąglić do liczby całkowitej

Przykład obliczenia obciążenia studenta pracą:
Przedmiot realizowany w formie 30h wykładów, 45h ćwiczeń i 15h seminarium, kończy się egzaminem pisemnym.

Obciążenie pracą studenta przedstawia się następująco:
1. Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim:
   - udział w wykładach 15 × 2h = 30h
   - udział w ćwiczeniach 15 × 3h = 45h
   - udział w seminariach 15 × 1h = 15h
   - obecność na egzaminie pisemnym 1 × 3h = 3
   - konsultacje 1 × 1h = 1h
   - **Łącznie 94h**

2. Samodzielna praca studenta
   - przygotowanie do seminarium 15 × 2h = 30h
   - przygotowanie do ćwiczeń 15 × 2h = 30h
   - przygotowanie do kolokwiów z ćwiczeń 2 × 4h = 8h

- przygotowanie do egzaminu pisemnego z przedmiotu 1 × 20h = 20h
- **Łącznie** **88h**

Łącznie godziny kontaktowe + samodzielna praca studenta **182h**

Szacowanie punktów ECTS:
1 punkt ECTS = 25-30 godzin pracy przeciętnego studenta, realizowanej w różnych formach
ilość punktów $ECTS_{min}$ = 182h/25 = 7,3
ilość punktów $ECTS_{max}$ = 182h/30 = 6,1

średnio: 6,7 ECTS, w zaokrągleniu 7 ECTS

18. Sumaryczne wskaźniki charakteryzujące przedmiot
Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich:
ilość punktów $ECTS_{min}$ = 94h/25 = 3,8
ilość punktów $ECTS_{max}$ = 94h/30 = 3,1

średnio: 3,4 ECTS, w zaokrągleniu 3 ECTS

Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym (należy uwzględnić czas trwania ćwiczeń oraz przygotowania do nich):
ilość punktów $ECTS_{min}$ = 83h/25 = 3,3
ilość punktów $ECTS_{max}$ = 83h/30 = 2,8

średnio: 3,0 ECTS, w zaokrągleniu 3 ECTS

19. Literatura – pozycje piśmiennictwa wymagane do zaliczenia zajęć i zdania egzaminu, wykorzystywane podczas zajęć i podczas samodzielnej pracy studenta oraz pozycje piśmiennictwa, z którymi student może zapoznać się dodatkowo, pogłębiając swoją wiedzę z danego przedmiotu

20. Inne przydatne informacje o przedmiocie – w tym polu można umieścić uwagi dotyczące np. liczebności grupy, miejsca odbywania się zajęć itp.

21. Formy oceny – szczegóły – należy podać informacje nt. zakresu wiedzy i umiejętności, jaki student powinien posiadać, aby zaliczyć przedmiot na dany stopień